



## 9.2.01

1° gennaio 2018

# Regolamento comunale per la promozione economica dei nuclei

## Il Consiglio comunale di Mendrisio

richiamato il documento strategico Mendrisio 2030

### risolve

#### Art. 1. Scopo

La Città concede degli incentivi allo scopo di favorire la presenza di attività economiche di ogni sorta nei nuclei della Città di Mendrisio.

Favorendo lo sviluppo economico, sociale, culturale e qualitativo, si intende ravvivare questi perimetri di valenza storica e architettonica.

#### Art. 2. Tipi di incentivi

Il presente Regolamento contempla due tipi di incentivo:

- l'incentivo di Inseediamento;
- l'incentivo per la Decorazione delle Vettrine.

Le seguenti disposizioni regolano l'attribuzione degli incentivi.

#### Art. 3. Incentivo di Inseediamento

##### 3.1. Scopo

L'incentivo mira ad attirare attività economiche di ogni sorta nei nuclei.

##### 3.2. Beneficiari

Possono richiedere l'incentivo, le attività economiche di qualsiasi tipo che si insediano per la prima volta in un nucleo della Città e che ossequiano alle seguenti condizioni cumulative:

- essere regolarmente annunciati alla Città e disporre delle necessarie licenze per l'esercizio dell'attività;
- condurre l'attività nel rispetto delle leggi e delle norme in vigore;

- garantire l'apertura durante almeno cinque giorni per settimana e obbligatoriamente il sabato se si tratta di un commercio o esercizio pubblico. Liberi professionisti devono essere operativi e accessibili alla clientela durante almeno 20 ore alla settimana;
- le persone fisiche e/o giuridiche che compongono l'attività economica devono essere in regola con i propri pagamenti nei confronti dell'Amministrazione comunale (tasse, tributi pubblici, multe, ecc.).

### **3.3. Importi e versamento**

Il Consiglio comunale stabilisce annualmente nei conti preventivi il credito globale disponibile per i contributi di Insedimento. Su formale richiesta dell'attività economica, gli importi attribuiti ammontano:

- ad un massimo di CHF 2'000.-- per il primo anno;
- ad un massimo di CHF 1'000.-- per il secondo anno;
- ad un massimo CHF 500.-- per il terzo anno.

Ritenuti questi importi massimi, l'incentivo corrisponde ai costi totali avuti dall'attività economica durante l'anno per le seguenti tasse e prestazioni comunali:

- acquisto di energia e acqua;
- tassa base e sacchi rifiuti;
- tasse di cancelleria;
- locazione di parcheggi e di sale di riunione di proprietà comunale;
- tassa di occupazione del suolo pubblico;
- acquisto di gettoni per gli autosili;
- rette di asilo nido o di mensa scolastica comunali.

Il trattamento delle richieste è eseguito secondo l'ordine d'arrivo all'Ufficio competente. Una volta esaurito il credito annuale stabilito a preventivo, le domande sono respinte.

### **3.4. Modalità e domanda**

L'incentivo è concesso con lo scopo di sostenere l'attività economica in relazione al luogo specifico scelto. Nel caso un'attività economica si componga di varie persone fisiche e/o giuridiche può essere concesso un solo incentivo.

Per l'esecuzione della procedura di richiesta e per l'erogazione dell'incentivo, ogni attività economica deve designare un suo rappresentante (persona fisica o giuridica). La persona designata fungerà da interlocutore con la Città e sarà il beneficiario dell'incentivo.

Il rappresentante dell'attività economica deve richiedere l'incentivo tramite il formulario "Richiesta dell'Incentivo di Insedimento" entro e non oltre il 31 gennaio dell'anno seguente all'anno considerato. Il formulario deve essere accompagnato dalle relative fatture giustificative delle spese sostenute nell'anno considerato. (vedere 3.3.).

Per ottenere l'Incentivo di Insedimento nel secondo e nel terzo anno dell'insediamento, l'attività economica deve rinnovare, tramite il citato formulario, la richiesta entro il 31 gennaio dell'anno seguente all'anno considerato.

Gli incentivi sono erogati con un versamento postale o bancario.

La Città si riserva il diritto di chiedere la presentazione di documenti specifici al fine di condurre verifiche.

### **3.5. Esclusione e restituzione dell'incentivo**

Non possono accedere all'Incentivo di Inseadimento attività economiche già presenti in un nucleo della Città.

L'Incentivo di Inseadimento non può essere erogato a commerci o esercizi pubblici che già beneficiano dell'Incentivo per la Decorazione delle Vettrine.

Il diritto all'incentivo cessa immediatamente se l'attività economica si trova in liquidazione, ha cessato l'attività o se abbandona il perimetro dei nuclei della Città di Mendrisio.

## **Art. 4. Incentivo per la Decorazione delle Vettrine**

### **4.1. Scopo**

L'incentivo mira a sostenere i commerci e gli esercizi pubblici che contribuiscono ad animare e contraddistinguere le vie dei nuclei.

### **4.2. Beneficiari**

Possono richiedere l'incentivo i commerci e gli esercizi pubblici ubicati al pianoterra di un nucleo della Città che investono nella decorazione della vetrina e/o dell'entrata dei propri spazi con lo scopo di renderli esternamente più attrattivi. Devono cumulativamente essere ossequiate le seguenti condizioni:

- essere regolarmente annunciati alla Città e godere delle autorizzazioni per l'attività;
- condurre il commercio o l'esercizio pubblico nel rispetto delle leggi e delle norme in vigore;
- garantire l'apertura del commercio o dell'esercizio pubblico durante almeno cinque giorni per settimana e obbligatoriamente il sabato per un totale di almeno 20 ore;
- nel limite del possibile, fare eseguire i lavori di decorazione o comperare il materiale necessario da aziende con sede in Svizzera;
- le persone fisiche e/o giuridiche che compongono l'attività economica devono essere in regola con i pagamenti nei confronti dell'Amministrazione comunale (tasse, tributi pubblici, multe, ecc.).

### **4.3. Importi e versamento**

Il Consiglio comunale attribuisce annualmente nei conti preventivi il credito globale disponibile per gli incentivi destinati alla decorazione delle vettrine.

L'Incentivo per la Decorazione delle Vettrine contempla il rimborso delle spese vive sostenute dal commercio o dall'esercizio pubblico per l'acquisto di prestazioni o materiali (servizi di vetrinisti e grafici, accessori per la decorazione, fiori e piante, vetrofanie e altri elementi solamente decorativi) fino a un massimo di CHF 800.-- all'anno.

Il trattamento delle richieste è eseguito secondo l'ordine d'arrivo all'Ufficio competente. Una volta esaurito il credito annuale, le domande sono respinte.

#### **4.4. Modalità e domanda**

L'incentivo è concesso con lo scopo di sostenere l'attività economica in relazione al luogo specifico scelto. Nel caso un'attività economica si componga di varie persone fisiche e/o giuridiche, può essere concesso un solo incentivo.

Per l'esecuzione della procedura di richiesta e per l'erogazione dell'incentivo, ogni attività economica deve designare un suo rappresentante (persona fisica o giuridica). La persona designata fungerà da interlocutore con la Città e sarà il beneficiario dell'incentivo.

Il rappresentante dell'attività economica deve richiedere l'incentivo tramite il formulario "Richiesta dell'Incentivo di Decorazione delle Vettrine" entro e non oltre, il 31 dicembre dell'anno considerato. Il formulario deve essere accompagnato dalle relative fatture giustificative.

L'incentivo è erogato con un versamento postale o bancario.

La Città si riserva il diritto di chiedere la presentazione di documenti specifici al fine di condurre verifiche.

#### **4.5. Esclusione e restituzione dell'incentivo**

L'Incentivo per la Decorazione delle Vettrine non può essere erogato a commerci o esercizi pubblici che già beneficiano dell'Incentivo di Insediamento.

Il diritto all'incentivo cessa immediatamente se il commercio o l'esercizio pubblico si trova in liquidazione, ha cessato l'attività o se abbandona il perimetro dei nuclei della Città di Mendrisio.

### **Art. 5. Definizioni**

#### **5.1. Nucleo / Nuclei**

Un nucleo è un perimetro definito come tale nei piani regolatori della Città. L'ALLEGATO A presenta graficamente i perimetri in questione alla data di approvazione del presente regolamento.

I perimetri devono essere adattati in caso di revisione dei piani regolatori.

#### **5.2. Attività Economica / Attività Economiche**

L'attività economica può essere una società di persona o di capitale.

## **Art. 6. Disposizioni finali**

### **6.1. Obblighi del beneficiario**

Il beneficiario è tenuto a:

- presentare con la richiesta di incentivo un regolare contratto di locazione o un estratto di proprietà del luogo nel quale esercita l'attività economica;
- presentare una breve descrizione dell'attività (scopo, dipendenti, progetti, prodotti, servizi, esperienza, ecc.);
- notificare all'Ufficio competente ogni qualsiasi mutamento delle condizioni personali e ogni cambiamento importante relativo alla conduzione dell'attività economica;
- attenersi alle indicazioni dell'Ufficio competente.

### **6.2. Abusi e contravvenzioni**

L'assegnazione dei contributi è negata se il Municipio è indotto, o si è tentato a indurlo in errore, mediante indicazioni false o dissimulazione di dati. I contributi già corrisposti indebitamente devono essere rimborsati. Rimane riservata l'azione legale.

Il Municipio si riserva la facoltà di rifiutare il contributo qualora sussistano dubbi a proposito di informazioni che possono rendere la richiesta non conforme al presente regolamento.

Qualsiasi contravvenzione al presente Regolamento è passibile di una multa fino a un massimo di CHF 10'000.-- ai sensi degli artt. 145 e segg. della Legge organica comunale del 10 marzo 1987, oltre al risarcimento delle spese effettive provocate e degli eventuali danni.

Contro la relativa decisione è dato ricorso al Consiglio di Stato entro 30 giorni dall'intimazione della stessa.

### **6.3. Natura giuridica del diritto al contributo**

Il diritto al contributo non può essere ceduto né costituito in pegno. Ogni cessione o costituzione in pegno è nulla.

Il contributo è trattenuto a parziale o totale compensazione delle imposte e delle tasse comunali, qualora il beneficiario fosse in mora con il pagamento delle stesse.

### **6.4. Entrata in vigore**

Il presente Regolamento abroga e sostituisce il "Regolamento comunale per la concessione di contributi per la promozione economica del nucleo" del 2007 ed entra in vigore con effetto il 1° gennaio 2018, ritenuta l'approvazione da parte della competente Autorità cantonale.

Approvato dall'Onorando Consiglio comunale in data 20 marzo 2018.

#### **Per il Consiglio comunale**

Lorenzo Rusconi  
Presidente

Lic. rer. pol. Massimo Demenga  
Segretario