



Ris. mun. 1739 del 7 gennaio 2025

10 gennaio 2025

Concorso per l'assunzione di un/a operatore/trice di edifici e infrastrutture al 100%, a tempo indeterminato, presso l'Istituto scolastico della Città di Mendrisio

Il Municipio di Mendrisio apre il concorso per l'assunzione di

un/a operatore/trice di edifici e infrastrutture al 100%

a tempo indeterminato, presso l'Istituto scolastico della Città di Mendrisio, alle condizioni del vigente *Regolamento organico dei dipendenti della Città di Mendrisio (ROD)*.

Condizioni

Mansioni:

Il/la titolare della funzione si occupa della gestione e della manutenzione di alcuni edifici e delle rispettive infrastrutture tecniche dell'Istituto scolastico comunale (scuole dell'infanzia e scuole elementari).

In particolare:

- Sorvegliare e monitorare gli stabili scolastici pubblici assegnati nella propria area di competenza;
- Gestire e collaborare con gli addetti alla pulizia svolgendo alcuni compiti specifici;
- Coordinare e/o svolgere la pulizia giornaliera delle aree esterne;
- Gestire, monitorare ed eseguire piccoli interventi di manutenzione per garantire il corretto funzionamento degli impianti e delle infrastrutture tecniche (riscaldamento, climatizzazione, ventilazione, sanitari, ecc.);
- Redigere rapporti di guasti e difetti all'indirizzo del Dicastero Pianificazione e spazi pubblici;
- Fungere da riferimento per le ditte di manutenzione, gli specialisti, gli artigiani e i fornitori;
- Coordinare l'allestimento delle occupazioni degli stabili e verificare la consegna e la riconsegna dei locali;
- Occuparsi di trasporti o sgomberi di piccole dimensioni;
- Collaborare e/o fungere da sostituto/a ad altri custodi;
- Occuparsi della sicurezza negli stabili comunali della propria area;
- Coordinare e collaborare con la Divisione Ambiente e infrastrutture per le aree verdi e durante lo sgombero della neve per garantire gli accessi agli stabili;
- Collaborare con il direttore dell'area scolastica;
- Prestare servizio in situazioni d'emergenza (intemperie, sale, neve, altro);
- Garantire altri servizi in funzione delle necessità.

Inoltre:

- Può essere chiamato/a a prestare servizio a orari irregolari, anche fuori orario e nei giorni festivi secondo le esigenze di servizio.
- Possono essergli/le conferiti altri incarichi di lavoro compatibili con la sua funzione e le sue competenze.

Requisiti:

- AFC operatore/trice di edifici, o altri titoli di studio equivalenti nel settore tecnico o AFC in ambito tecnico quali impianti sanitari-riscaldamento-ventilazione o impianti elettrici, con almeno 5 anni di esperienza nel ramo;
- Senso di responsabilità;
- Dinamismo, flessibilità, spirito d'iniziativa e di collaborazione;
- Attitudine a lavorare sia autonomamente che in team;
- Idoneità ad eseguire lavori fisici ed al lavoro all'aperto;
- Licenza di condurre categoria B;
- Comprovata conoscenza degli impianti tecnici RCVS;
- Esperienza nella manutenzione di stabili e strutture;
- Conoscenze base delle norme di sicurezza;
- Capacità base nell'utilizzo dei programmi informatici Office.

Stipendio annuo (tredicesima mensilità inclusa e scala stipendi aggiornata al 01.01.2025):

- Classi (4)* 5 – 7 ROD (funzione operaio/a artigiano/a);
- Minimo: CHF 62'022.-- annui (*CHF 58'371.--);
- Massimo: CHF 85'327.-- annui;
- In aggiunta allo stipendio viene versato, agli aventi diritto, l'assegno per figli secondo LAFam.

* In caso di assunzione di dipendenti con scarsa esperienza o per i quali è ragionevolmente necessario prevedere un periodo di introduzione, il Municipio può stabilire uno stipendio iniziale inferiore di una classe rispetto alla classe minima d'entrata.

Nell'ambito delle anzidette possibilità di retribuzione, il Municipio può riconoscere l'attività svolta precedentemente, se conforme al presente capitolato, assegnando una o più annualità di servizio ai sensi dell'art. 29 cpv. 2 ROD.

Settimana lavorativa:

40 ore

Grado di occupazione:

100%

Inizio attività:

- Preferibilmente a partire dal 1° aprile 2025, o data da stabilire.
- Il primo anno di servizio è considerato quale anno di prova.

Le domande, stese su carta semplice, dovranno pervenire al Municipio di Mendrisio, in busta chiusa, con la dicitura esterna "*Concorso per l'assunzione di un/a operatore/trice di edifici e infrastrutture al 100 %*", **entro le ore 16:00 di lunedì 27 gennaio 2025**, corredate dai seguenti documenti:

- Lettera di motivazione;
- Curriculum vitae;
- Una fotografia recente formato passaporto;
- Copia certificati di studio, lavoro e perfezionamento;
- Autocertificazione sulla buona condotta (scaricabile dal sito dell'Amministrazione comunale di Mendrisio);
- Questionario sullo stato di salute per l'assunzione di personale alle dipendenze della Città di Mendrisio (scaricabile dal sito dell'Amministrazione comunale di Mendrisio).

Oltre ai documenti da allegare alla candidatura, in un secondo momento potrà essere richiesto di presentare l'estratto del casellario giudiziale per privati e l'estratto del registro delle esecuzioni.

Il Municipio non potrà in nessun caso considerare offerte di concorso che per tardiva trasmissione postale o di terzi dovessero giungere alla Cancelleria comunale dopo l'ora indicata del giorno della scadenza.

Il Municipio si riserva la facoltà di modificare in ogni tempo le mansioni, in relazione ad eventuali modifiche dei regolamenti e disposizioni di servizio vigenti.

È facoltà del Municipio procedere a una preselezione dei candidati per la convocazione alle audizioni.

Il Municipio si riserva il diritto di non procedere all'assunzione, in assenza di candidati idonei alla funzione.

Rimedi giuridici

Contro il bando di concorso è data facoltà di ricorso al Lodevole Consiglio di Stato entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione.

Ulteriori informazioni

Informazioni dettagliate si possono ottenere presso il Servizio Risorse Umane della Città di Mendrisio, Via Municipio 13, Mendrisio, tel. 058 688 33 10.

Il Municipio