|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Richiesta per l’ottenimento di parcheggi riservati**  Mendrisio  • Via Paolo Torriani | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Non compilare p.f. | | | |  | | | | Data |  |  | |  | | | | Sigla |  |  | |  | | | | Posteggio numero |  |  | |  | | | | Numero tessera |  |  | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Il richiedente** | | | | | | | |
| Cognome e nome | | | |  | | | |
| Società / commercio | | | |  | | | |
| Indirizzo completo  (via, numero, NAP, località) | | | |  | | | |
| Recapiti: | | ✆ ufficio | |  | | ✆ privato |  |
| Veicolo (genere, marca e tipo) | | | |  | | | |
| **Targa** | | | |  | | | |
| **2. Tipo di autorizzazione richiesta** | | | | | | | |
| ☒ **Posteggio**  **riservato** | Luogo | | ☒ Mendrisio, Via Paolo Torriani | | | | |
|  | | | | | | |
| residente | | | | | | |
| persona giuridica / titolare di attività commerciali | | | | | | |
| persona che lavora a Mendrisio | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **3. Tasse** | | | | | | | |
| Indistintamente, per singolo parcheggio: | | | | | **CHF 100.— al mese + IVA** | | |
| Fatturazione: | | | | | ☒ trimestrale | | |
|  | | | | | | | |
| **3. Condizioni** | | | | | | | |
| * Il veicolo deve essere sempre munito di targa, anche se il veicolo ha la targa trasferibile. Inoltre, non è ammesso l’utilizzo dell’autorizzazione rilasciata dalla Polizia Città di Mendrisio per lo stazionamento permanente del veicolo. * L’autorizzazione dà diritto a un parcheggio riservato numerato. * La tassa di locazione è versata anticipatamente trimestralmente mediante polizza di versamento inviata dalla Polizia Città di Mendrisio; la disdetta deve rispettare i termini del periodo di fatturazione. * L’autorizzazione è valevole unicamente per il veicolo del richiedente per il quale è stata rilasciata e solo con l'avvenuto pagamento della relativa tassa. * L’autorizzazione non è trasferibile e non è ammesso il subaffitto del parcheggio. * L’autorizzazione è revocata qualora i requisiti richiesti non siano più adempiuti. | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Documenti da allegare** | |
| Per tutti: | ☒ copia licenza di circolazione del veicolo  per il quale si intende richiedere l'autorizzazione. |
| Se titolare di attività commerciali: | ☒ estratto del Registro di commercio. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Luogo e data** |  |
| **Firma del richiedente** |  |