|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Richiesta per l’ottenimento dell’agevolazione di parcheggio** zona blu /  a pagamento / posteggio a uso pubblico limitato  (prevista dalle specifiche ordinanze municipali) | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Non compilare p.f. | | | | | | Data |  | | Autorizzazione | | | □ Sì □NO | | | | | | Sigla agt | |  | |  | |  | | | | | | Posteggio  numero | |  | |  | |
| Da inoltrare all’ufficio sopra indicato, allegando   * copia della licenza di circolazione del veicolo per cui si intende richiedere l’autorizzazione * prova della mancanza di alternative di parcheggio (se del caso) * estratto del Registro di commercio (se del caso) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Il richiedente** | | | | | **nuova richiesta** | | | | | | **rinnovo** | | | | | |
| Cognome e nome | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Società / commercio | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Indirizzo completo  (via, numero, NAP, località) | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Recapiti telefonici: | | ufficio | | |  | | | | privato | | | |  | | | |
| Veicolo (genere, marca e tipo) | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| **Targa** | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| **2. Tipo di autorizzazione richiesta** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1  **Zona blu** | Luogo | | | **Mendrisio, Via** | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | **Rancate, Via** | | | |  | | | | | | | | |
|  | residente | | | | | persona giuridica | | | | | | | attività commerciale | | | |
|  | proprietario (solo per Mendrisio, Viale alle Cantine) | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Validità | | | | ☒ annuale | | | | | | | | | | | |
| ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2  **A pagamento** | Luogo | | | **Salorino, Via** | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | | | **Arzo** | | | | **Besazio** | | | | | | **Capolago** | | |
|  |  | | | **Genestrerio** | | | | **Ligornetto** | | | | | | **Rancate** | | |
|  | residente | | | | | persona giuridica | | | | | | | attività commerciale | | | |
|  | Validità | | | ☒ annuale | | | | | | | | | | | | |
| ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3  **Posteggio**  **a uso pubblico limitato** | Luogo | | | ☒ **Mendrisio, Campagnadorna** | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | lavoratore. Datore: | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | | | studente. Scuola: | | | | | |  | | | | | | |
|  | Validità | | | annuale | | | / dal | | | | |  | | | al |  |
| ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3. Requisiti** | | | 3.1 Zona blu / 3.2 A pagamento | | | | | | | | | | | | | |
| Autocertificazione / prova della mancanza di alternative di parcheggio (il richiedente deve dimostrare che nell’immobile dove risiede non può disporre di un posteggio, ad esempio tramite autocertificazione propria o del proprietario). | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | 3.3 Posteggio a uso pubblico limitato | | | | | | | | | | | | | |
| Autocertificazione / prova della mancanza di alternative di parcheggio presso la sede di lavoro o di studio (il richiedente deve dimostrare che non può disporre di un posteggio, ad esempio tramite autocertificazione propria o del datore di lavoro / della scuola). | | |  | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **4. Condizioni** |
| Preso atto delle condizioni per l’ottenimento dell’agevolazione di parcheggio, rispettivamente per il suo utilizzo, prescritte da:   * Ordinanza municipale concernente le agevolazioni di parcheggio concesse nella Città di Mendrisio * Ordinanza municipale concernente le agevolazioni di parcheggio concesse nei posteggi a uso pubblico limitato   I documenti sono disponibili sul sito ufficiale cittadino *mendrisio.ch,* alla voce “sportello elettronico”.  In particolare, l’agevolazione   * È valevole unicamente per il veicolo del richiedente per cui è stata rilasciata, e solo con l’avvenuto pagamento della relativa tassa. * Non è trasferibile. * Deve essere esposta ben visibile all’interno del veicolo dietro il parabrezza al fine di facilitare i controlli. * Deve essere rinnovata, con richiesta scritta al Comando della Polizia della Città di Mendrisio, almeno 30 giorni prima della scadenza. * È revocata qualora i requisiti richiesti non siano più adempiuti. * In caso di abuso o mancato pagamento della tassa fa stato la procedura prevista dalla specifica ordinanza. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Luogo e data** |  |
| **Firma del richiedente** |  |